



FBU
FENERBAHÇE ÜNİVERSİTESİ

KATALOGLAMA İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman Kodu	IA.KDDB.03
Yayın Tarihi	06.06.2024
Revizyon Tarihi	13.04.2026
Revizyon Numarası	01
Gizlilik Sınıfı	Hizmete Özel

İş Akış Adımları	Sorumlu
<p>Kataloglama işlemi satın alma veya bağış yolu ile temin edilmiş basılı kaynağın envanter kaydını oluşturmak ve elektronik ortamdan taranabilmesini sağlayan süreçtir. İşlemler için KOHA Yazılımı kullanılır.</p>	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
<p>İlk aşamada kitap katalog içerisinde kontrol edilir. Kitap katalogda var ise olan kayıt üzerinden 'Kayıt Düzenleme' gerçekleştirilip gerekli ise 'Materyal Ekle' işlemi gerçekleştirilir.</p> <p>(Yeni kayıt işlemi)</p>	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
<p>Kitap katalogta yok ise Kataloglama modülü içerisinde bulunan Z39.50/SRU* modülü üzerinden kayıt ekleme işlemi gerçekleştirilir. Kataloglama esnasında FBU/RDA şablonu seçilmelidir.</p> <p>(Kopya katalog işlemi)</p>	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
<p>Z39.50/SRU üzerinden gerçekleştirilen aramalar kitabın ISBN numarası, başlığı, yazarı vb. üzerinden taranır ve bulunan kayıt KOHA sistemine indirilir.</p>	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
<p>Çekilen kayıt FBU/RDA şablonuna göre kataloglanmaktadır.</p>	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
<p>Z39.50/SRU araması başarısız oluyor ise Yeni Kayıt işlemi ile orijinal katalog girişi gerçekleştirilmelidir.</p> <p>(Orijinal katalog işlemi)</p>	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

	HAZIRLAYAN	KONTROL	ONAY
Unvan	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Strateji ve Kalite Daire Başkanlığı	GENEL SEKRETERLİK
İmza			



FBU
FENERBAHÇE ÜNİVERSİTESİ

KATALOGLAMA İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman Kodu	IA.KDDB.03
Yayın Tarihi	06.06.2024
Revizyon Tarihi	13.04.2026
Revizyon Numarası	01
Gizlilik Sınıfı	Hizmete Özel

Orijinal katalog işlem sırasında giriş yapılması gereken zorunlu alanlar

- (Marc Etiketleri)
- (008) Kontrol Alanı
- (020) Isbn Uluslararası Standart Kitap Numarası
- (022) Issn Uluslararası Standart Süreli Yayın Numarası
- (041) Dil Kodu Alanı
- (050) LC Sınıflama Numarası*
- (082) Dos Numarası
- (090) Yerel Yer Numarası
- (100) Gerçek Kişi Temel Giriş Alanı
- (110) Tüzel Kişi Temel Giriş Alanı

- (111) Toplantı Adı Temel Giriş Alanı
- (130) Tek Biçim Eser Adı
- (240) Tek Biçim Eser Adı
- (245) Eser Adı Ve Sorumluluk Bildirimi Alanı
- (246) Eser Adının Değişik Biçimleri
- (250) Basım Bildirimi Alanı
- (260) Yayın Dağıtım Vb. Alanı
- (300) Fiziksel Niteleme Alanı
- (310) Güncel Yayın Aralığı
- (362) Yayınlanma Tarihleri
- (490) Dizi Bildirimi
- (500) Genel Notlar
- (502) Tez Notu
- (504) Bibliyografi Notu
- (505) İçindekiler Notu
- (510) Atıf / Referans Notu

- (546) Dil Notu
- (600) Kişi Adı Konu Ek Girişi
- (610) Tüzel Kişi Adı Konu Ek Girişi
- (611) Toplantı Adı Konu Ek Girişi
- (650) Konu Başlığı Ek Girişi
- (651) Coğrafik Terim Konu Ek Girişi
- (700) Gerçek Kişi Adı Ek Girişi
- (710) Tüzel Kişi Adı Ek Girişi
- (711) Toplantı Adı Ek Girişi (740) Değişik Eser Adı Ek Girişi (910) Yerel Bilgi

Kütüphane ve Dokümantasyon
Daire Başkanlığı

Kütüphane ve Dokümantasyon
Daire Başkanlığı

Kütüphane ve Dokümantasyon
Daire Başkanlığı

	HAZIRLAYAN	KONTROL	ONAY
Unvan	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Strateji ve Kalite Daire Başkanlığı	GENEL SEKRETERLİK
İmza			